

副住職・副教会主管者 承認申請

年 月 日

宗務総長殿

このたび、副住職・副教会主管者承認を申請します。

寺院・教会	ふりがな (寺院・教会名のみ)	じまようかい	ふりがな	
	教区	組	住 職 教会主管者 代務者	印
総 代		印		印
		印		印
		印		印
		印		印
候 補 者	副住職・副教会主管者になることを承諾します。			
	年 月 日	ふりがな 氏 名		印
	入位補任日	年 月 日	生年月日	年 月 日

副住職・副教会主管者承認申請に同意します。			
年 月 日	教区	組長	職印

【添付書類】 ① 身分 (身元) 証明書

- 【注意事項】 1 太線内のみ楷書で記入してください。
2 署名・押印欄は必ず自署押印してください。

裁決		承 認 日	僧籍簿記帳	受付入力	更新入力
		宗 務 所 受 付 第 号			
. .		. .			

【同時申請・届】 代務者 責役・総代 候補衆徒 坊守 その他()

所長	扱者	教務所経由第 号	賦 課 金	願事礼金(教務所) 20,000円	受領確認印
		受 付 日 . .		②No.	
		寺院教会番号 — —		. .	(教務所)

【副住職・副教会主管者】